

OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI
STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY FIRLEJ

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r., o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r., poz. 344) oraz uchwałą nr LII/254/2022 Rady Gminy Firlej z dnia 29.12.2022 r., w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym 13-Serock gmina Firlej oznaczonej nr ewid. 429/15, Wójt Gminy Firlej ogłasza l ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości:

Położenie/ oznaczenie nieruchomości	Opis nieruchomości	Cena wywoławcza	Wysokość wadium/ tryb sprzedaży
- Serock dz. nr 429/15 - pow. 0.0400 ha - jednostka rejestrowa: G.287 - oznaczenie użytków: księgi wieczystej: LU1A/00012415/9	Nieruchomość gruntowa zabudowana słupem energetycznym (transformator słupowy) oraz siecią energetyczną. <u>Kształt:</u> - wieloboku, nieregularny. <u>Dojazd:</u> - drogą publiczną o nawierzchni gruntowej. <u>Uzbrojenie:</u> - brak. Na działce znajduje się słupowa stacja transformatorowa oraz podziemna linia energetyczna.	20 000,00 (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100) w tym należny podatek VAT	2 000,00 (dwa tysiące złotych 00/100)
Przeznaczenie z MPZP obszaru jezior Firlej-Kunów uchwałą Rady Gminy Firlej XXXIX/260/2002 z dnia 8.08.2002 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego nr 111, poz. 2494 z dnia 19.09.2002 r. z późn. zm.) „D17 MN, UC”- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z dopuszczeniem usług komercyjnych. KX- ciąg pieszo-jezdny			

1. Termin przetargu:

Przetarg odbędzie się w dniu 7.05.2024 r. o godz. 9⁰⁰ w budynku Urzędu Gminy Firlej, 21-136 Firlej ul. Rynek 1 sala nr 3 (parter).

2. Warunki uczestnictwa w przetargu:

- 2.1 Udział w przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne:
- osoby fizyczne poprzez osobiste stawiennictwo przedstawiając dowód tożsamości lub przez pełnomocnika na podstawie notarialnego pełnomocnictwa.
 - osoby prawne poprzez przedstawieni aktualnego wypisu z rejestru sądowego oraz właściwe pełnomocnictwa osób reprezentujących podmiot.
 - cudzoziemcy na zasadach określonych w ustawie z dnia 24.03.1920 r. o nabyciu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2278 ze zm.).
- 2.2 Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w pieniądzu do dnia 26.04.2024 r. na rachunek Urzędu Gminy Firlej nr 30 8707 1016 0200 0781 2002 0006 BS Lubartów O/Firlej, z zapisem na dowodzie wpłaty „Wadium-Serock działka nr 429/15”.
Za datę wpływu wadium uważa się dzień wpływu środków finansowych na wskazany rachunek bankowy. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygra przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się na rachunek wskazany przez wpłacającego.
- 2.3 Złożenie oświadczenia o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym nieruchomości.
- 2.4 Wójt Gminy Firlej zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu, podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości, na takich samych zasadach jak ogłoszenie o przetargu.
- 2.5 Szczegółowych informacji dotyczących nieruchomości oraz warunków przetargu można uzyskać w Urzędzie Gminy Firleju. Rynek 1, 21-136 Firlej lub pod tel. 81 857 50 41 wew. 14.

GINA FIRLEJ
ul. Rynek 1
21-136 Firlej

WÓJT GMINY FIRLEJ

Grzegorz Siwek

REGULAMIN PRZETARGU

na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Firlej

§ 1

Regulamin niniejszy dotyczy sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Gminy Firlej, położonej w obrębie 13-Serock gmina Firlej oznaczonej jako działka nr 429/15 o pow. 0.0400 ha, wyznaczony na dzień 7.05.2024 r. godz. 9⁰⁰.

§ 2

Postanowienia Regulaminu nie mogą naruszać przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 21.09.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r., poz. 344 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.09.2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r., poz. 2213).

§ 3

Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Wójt Gminy Firlej.

§ 4

Sprzedaż nieruchomości odbywa się w formie przetargu ustnego nieograniczonego.

§ 5

1. W przetargu mogą brać udział osoby, które wpłacą wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100) w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu tj. do dnia 26.04.2024 r.
2. Wadium wnoszone jest w pieniądzu (PLN).

§ 6

1. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

§ 7

Forma przetargu:

1. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest uzyskanie najwyższej ceny za zbywaną nieruchomość.
2. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników zobowiązany jest przedłożyć komisji:
 - 1) osoba fizyczna ważny dokument potwierdzający tożsamość oferenta/osoby reprezentującej oferenta,
 - 2) pełnomocnik –dokument potwierdzający tożsamość i notarialne poświadczony pełnomocnictwo o ile uprawnia do działania w imieniu osób prawnych nie wynikają z innych dokumentów,
 - 3) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – dokument potwierdzający fakt prowadzenia działalności wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą przetargu,
 - 4) osoby fizyczne będące w związku małżeńskim – w przypadku uczestnictwa w przetargu tylko jednego ze współmałżonków wymagane jest pisemne oświadczenie woli drugiego ze współmałżonków o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących ze wspólnego majątku lub złożenie oświadczenia woli nabycia z majątku odrębnego (art. 37 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lutego 1964 r. kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 poz. 1359) po cenie wylicytowanej przez współmałżonka.
 - 5) osoby fizyczne posiadające rozdzielność majątkową zobowiązane są przed otwarciem przetargu do złożenia pisemnego oświadczenia, iż na dzień przetargu pozostają związane umowa o rozdzielności majątkowej i w przypadku wygrania przetargu przez wskazaną osobę umową o rozdzielności majątkowej zostanie przedstawiona przed podpisaniem umowy notarialnej.
 - 6) załączniki powołane w §10 niniejszego regulaminu.
3. Przewodniczący komisji przetargowej lub upoważniony przez niego członek komisji otwierając przetarg informuje uczestników o:
 - 1) podstawowych cechach nieruchomości (położenie, powierzchnia, oznaczenie wg. danych ewidencji gruntów i budynków,
 - 2) przeznaczeniu nieruchomości zgodnie z mpzp,
 - 3) ew. obciążeniach lub zobowiązaniach,

- 4) cenie wywoławczej,
- 5) wysokości minimalnego postąpienia,
- 6) skutkach uchylania się od zawarcia umowy przeniesienia własności,
- 7) liczbie osób przystępujących do przetargu wymieniając je z imienia i nazwiska/ nazwy firmy zgodnie ze sporządzoną listą, którzy wpłacili wadium.

§ 8

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden z nich zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej powiększonej co najmniej o jedno postąpienie.
2. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych (tj. **200,00** zł –słownie: dwieście złotych 00/100)
3. Przewodniczący komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub firmę, która zaoferowała najwyższą cenę nabycia nieruchomości.
4. Po zamknięciu przetargu przewodniczący sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu, protokół powinien zawierać informacje zawarte w §10 ust. 1 rozporządzenia. Niniejszy protokół winien być podpisany przez komisję i uczestnika przetargu, który wygrał przetarg oferując cenę najwyższą.
5. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy przeniesienia własności (akt notarialny).

§ 9

Zawarcie umowy i postanowienia końcowe.

1. Informacje o wynikach przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 7 dni na tablicy informacyjnej Urzędu.
2. W przypadku złożenia przez uczestnika przetargu skargi, o której mowa w § 11 rozporządzenia w sprawie sposobu trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, informacje o sposobie jej rozstrzygnięcia przesyła się skarżącemu oraz wywiesza się na okres 7 dni na tablicy informacyjnej Urzędu.
3. Pracownik jednostki organizacyjnej Urzędu zajmujący się przygotowaniem i organizowaniem przetargu, o ile nie wpłynie skarga, o której mowa w § 11 rozporządzenia, wyznaczy termin zawarcia umowy przeniesienia własności nieruchomości (akt notarialny) zgodnie z art. 41 ust.1 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami i nie krótszy niż 7 dni od rozstrzygnięcia przetargu. Jeżeli strony nie ustalą inaczej zawiadomienie zostanie przesłane drogą mailową, które będzie traktowane jako skuteczne doręczenie korespondencji.
4. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek nabywcy wyłonionego w przetargu termin zawarcia umowy przeniesienia własności może zostać wydłużony.
5. Koszt sporządzenia umowy przeniesienia własności (akt notarialny), opłaty sądowe i skarbowe ponosi nabywca nieruchomości. Sprzedaż przedmiotowej nieruchomości następuje na podstawie danych ewidencyjnych Państwowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ewentualne wznowienie granic geodezyjnych nieruchomości nabywca może zleci na własny koszt.
6. Wójt Gminy Firlej zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, bez podania przyczyny.

§ 10

Załączniki:

1. Oświadczenie przewodniczącego/ członka Komisji Przetargowej,
2. Zgłoszenie udziału w przetargu (pełnomocnictwo do udziału w przetargu).
3. Oświadczenie o zapoznaniu się w z stanem prawnym i faktycznym nieruchomości.
4. Lista uczestników przetargu.

GMINA FIRLEJ
ul. Rynek 1
21-135 Firlej

WÓJT GMINY FIRLEJ

Grzegorz Siwek