

UCHWAŁA Nr VI/52/2003
RADY GMINY FIRLEJ

z dnia 27 marca 2003 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwu Majdan Sobolewski

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Majdan Sobolewski, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Firlej.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Firlej Nr VIII/24/90 z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie nadania statutu sołectwom gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

STATUT SOŁECTWA MAJDAN SOBOLEWSKI

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Majdan Sobolewski jest jednostką pomocniczą Gminy Firlej.

§ 2. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa, w tym:

- jego zadanie i zakres działania,
- organizację oraz zasady działania jego organów,
- zasady i tryb wyborów organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- uprawnienia Sołectwa względem mienia komunalnego,
- zasady gospodarki finansowej,
- nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 3. Użyte w statucie Sołectwa sformułowania oznaczają:

Gmina - Gmina Firlej.

Sołectwo - jednostka pomocnicza Gminy określona w § 1 statutu.

Statut - statut Sołectwa.

Sołtys - organ wykonawczy Sołectwa.

Rada Sołecka - organ wspierający Sołtysa.

Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy Sołectwa.

Wójt - Wójt Gminy Firlej.

Rada Gminy - Rada Gminy Firlej.

§ 4. 1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Majdan Sobolewski.

§ 4. 2. Położenie sołectwa w gminie określa mapa sytuacyjna zawarta na ostatniej stronie niniejszego statutu.

Rozdział II

Zakres działania sołectwa.

§ 5. Sołectwo i jego organy dbają o zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców sołectwa.

§ 6. Zadania sołectwa:

- 1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) gospodarowanie wydzielonym mieniem gminnym,
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku i dróg oraz upowszechniania kultury.

§ 7. Zadania określone w § 6 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych projektów uchwał rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- 3) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.

Rozdział III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebrania Wiejskie,
- 2) Sołtys,
- 3) Rada Sołecka.

2. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i innych organów powoływanych przez Zebrania Wiejskie odpowiada kadencji Rady Gminy z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Organy wybieralne Sołectwa wykonują zadania do czasu wyboru nowych organów, jednak nie dłużej niż 3 miesiące od ogłoszenia wyników wyborów do Rady Gminy.

§ 9. 1. Do zakresu działań Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał, dezyderatów i wniosków we wszystkich związanych w szczególności z realizacją zbiorowych potrzeb mieszkańców za wyjątkiem spraw z zakresu administracji publicznej podlegających rozstrzygnięciu indywidualnemu.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej i ich odwołanie,
- określanie zasad korzystania z mienia gminnego, przeznaczenia jego składników oraz dochodów pochodzących z tego źródła,
- wyrażania stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub w sprawach przedłożonych do zaopiniowania przez organy Gminy, w tym dotyczących planu zagospodarowania przestrzennego, niektórych aktów prawa miejscowego, innych uchwał Rady Gminy.

3. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy kontrola działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje określające jednocześnie jej zadania oraz sposób działania i zakres uprawnień.

§ 10. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 11. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- wykonywanie uchwał organów Gminy,
- reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy.

§ 12. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny. Zebranie Wiejskie może podjąć uchwałę o wynagrodzeniu Sołtysa ze środków posiadanych przez Sołectwo.

§ 13. 1. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy, bez prawa do głosowania.

2. Za udział w sesjach Rady Sołtysom może przysługiwać dieta określona odrębną uchwałą Rady Gminy.

3. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§ 14. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 3-7 osób w tym Sołtysa, który w Radzie pełni funkcję Przewodniczącego z zastrzeżeniem ust. 6.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Pracę Rady Sołeckiej organizuje jej Przewodniczący.

5. Rada Sołecka spośród jej członków wybiera Przewodniczącego w przypadku, gdyby wybory Sołtysa pomimo zastosowania procedury opisanej w ust. 6 nie przyniosły rezultatu.

6. Przewodniczący Rady Sołeckiej pełni obowiązki Sołtysa w sytuacji gdy na prawidłowo zwołanym poraz drugi Zebraniu Wiejskim poświęconym wyborom Sołtysa nie dokonano jego wyboru, a odstęp między pierwszym a drugim zebraniem wynosił nie mniej jak 14 dni i nie więcej niż 21 dni. Przewodniczący Rady Sołeckiej może być odsunięty od pełnienia funkcji Sołtysa przez Zebranie Wiejskie zorganizowane na zasadach właściwych dla odwołania Sołtysa przed upływem kadencji.

7. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami, dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacją zadań samorządu,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych, prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- 6) współdziała z właściwymi organami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

8. Na Zebraniach Wiejskich Przewodniczący Rady Sołeckiej składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz podejmowanie uchwał

§ 15. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- inicjatywy uchwałodawczej,
- udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad,
- udziału w głosowaniach,
- zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

§ 17. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy.

§ 19. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z Sołectwem.

§ 20. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do trybu pracy Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednie przepisy dotyczące pracy Rady Gminy Firlej.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru oraz odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 22. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego. Takiemu zebraniu przewodniczyć może przedstawiciel Urzędu Gminy lub osoba wybrana spośród mieszkańców Sołectwa. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. Zebranie w drugim terminie może się odbyć po upływie ½ godziny od terminu pierwszego.

4. Zebranie Wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, może postanowić o obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- przeprowadzenie głosowania,
- ustalenie wyników wyborów,
- ogłoszenie wyników wyborów,
- sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 25. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 26. 1. Za wybranych do Rady Sołeckiej oraz Sołtysa uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku takiej samej ilości głosów komisja zarządza głosowanie dodatkowe.

§ 27. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska, lub w inny sposób utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno nastąpić w miarę możliwości po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpieniu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 30. 1. Sołectwo może dysponować środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy na realizację zadań określonych przez Radę Gminy Firlej.

2. Rada Sołecka może pozyskiwać środki z innych źródeł.

§ 31. 1. Rada Gminy Firlej może przekazać Sołectwu na jego wniosek składniki mienia gminnego do zarządzania, korzystania z niego i pobierania pożytków. Przekazanie może nastąpić w drodze stosownego porozumienia.

2. Realizując zadania Sołectwo rozporządza dochodami z tych źródeł, zabezpieczając środki w pierwszej kolejności na koszty utrzymania poszczególnych składników mienia (energia, woda i inne media).

Rozdział VII

Nadzór na działalnością Sołectwa

§ 32. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

§ 33. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują: Rada Gminy Firlej, Komisja Rewizyjna Rady Gminy oraz Wójt.

§ 34. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych, wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej Gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach jej organów.

§ 35. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

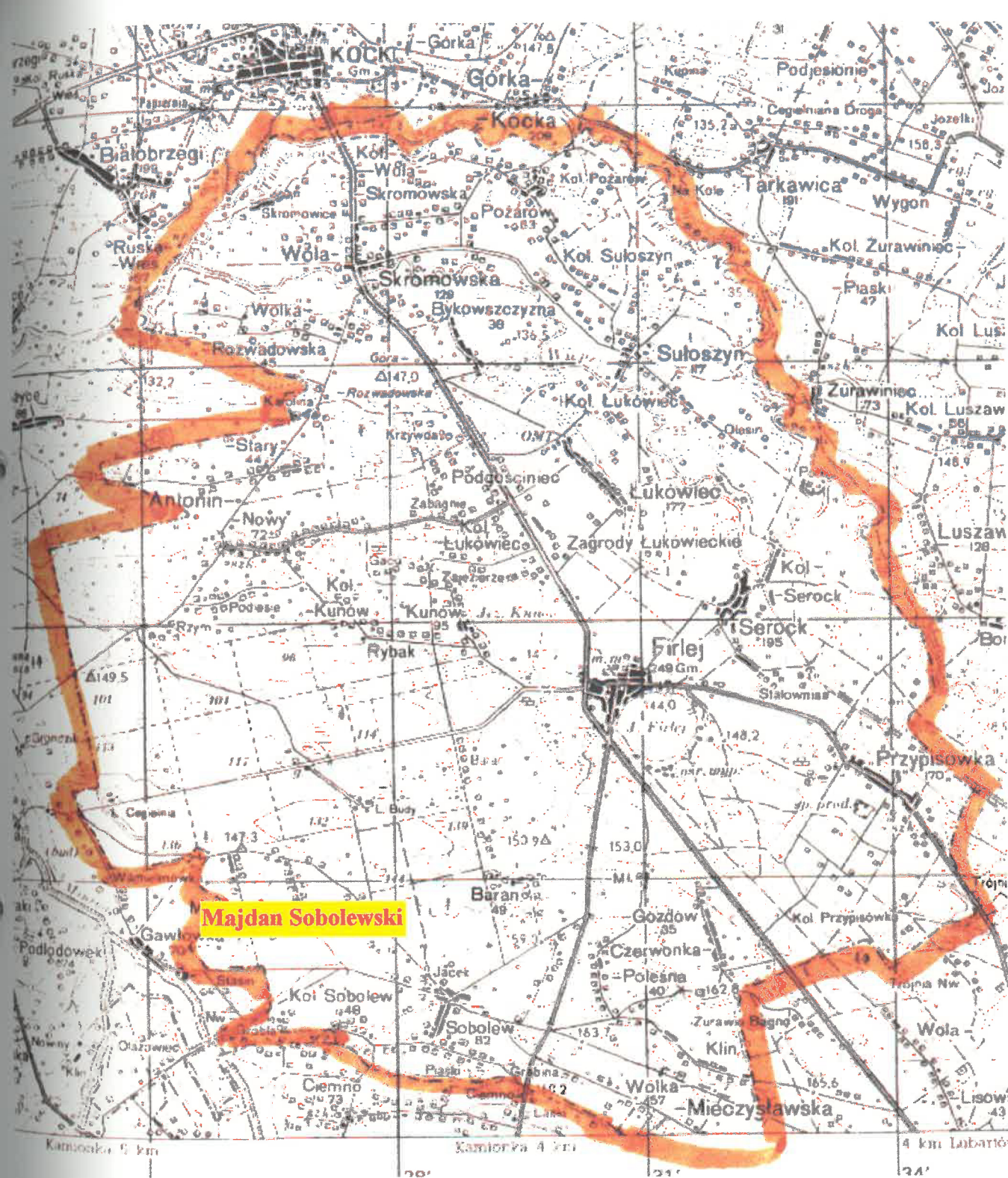
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 36. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 37. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.



Majdan Sobolewski

Mapa sytuacyjna

PRZEWODNICZĄCY
 RADY GMINY PIKULEJ
inż. Grzegorz Świątek